



CONSELHO REGIONAL DE NUTRIÇÃO 2ª REGIÃO
Av. Taquara, 586, Porto Alegre/RS, CEP 90460-210
Telefone: 51 33309324 - <https://www.crn2.org.br/> - E-mail: crn2@crn2.org.br

ATA DA PLENÁRIA ORDINÁRIA 1112ª

PL 1112

Reunião: Plenária Ordinária Reunião: híbrida (presencial/por videoconferência) Data: 26 de fevereiro de 2025 Horário: 14h às					
Presentes na Reunião: Conselheiros Efetivos: Ana Lice Bernardi, Bianca Etges (online, saiu as 16:40), Claudia Machado Tansini, Magda A. Cammerer, Sandra Mari Barbiero, Patrícia Fogaça Fernandes (online, saiu as 16:40). Conselheiros Suplentes: Cátia Regina Storck, Heloisa Theodoro, Jéssica Pinto Polet, Natália Dotto Flores Convidados: Alexandre (Assessor contábil), Magali (Coordenadora Financeiro Contábil), Jaudir (Assessor de TI) Ausências justificadas: Rosmeri K. Lazzaretti, Ivete Regina Ciconet Dornelles, Ana Lúcia Serafim					
ASSUNTOS PARA DELIBERAÇÃO:					
Aprovação da Ata 1111ª (1859900): aprovada					
Aprovação da Pauta 1112ª: com inclusões					
Aprovação de registros: aprovado					
Nº Protocolo	Razão Social	Nº Registro	Data aprovação	Município	Aprovado por:
1469/23	Alessandra Mocellin Salami Ltda.	9612J	27/01/2025	Coqueiro Baixo	Coordenadora Técnica
7904/24	W Lazzari Ltda.	9617J	07/02/2025	Porto Alegre	Coordenadora da Fiscalização
4145/24	RA Catering do Brasil Ltda.	9615J	23/01/2025	Porto Alegre	Coordenadora da Fiscalização
6975/24	Restaurante Dalla Costa Ltda.	9618J	07/02/2025	Bento Gonçalves	Coordenadora da Fiscalização
9645/24	MF Distribuidora de Alimentos & Logística Ltda.	9623J	10/02/2025	Novo Cabrais	Coordenadora da Fiscalização
3869/24	Villare Gastronomia Empresarial S.A	9631J	11/02/2025	Santa Cruz do Sul	Coordenadora da Fiscalização
9729/24	Simone Pacheco da Silva Ltda.	9619J	07/02/2025	Alvorada	Coordenadora da Fiscalização
9711/24	AAH Nutrição Ltda.	9633J	12/02/2025	Brochier	Coordenadora da Fiscalização
9574/24	Patricia Vogel Clínicas de Saúde e Nutrição Ltda.	9640J	13/02/2025	Lajeado	Coordenadora da Fiscalização
3404/24	J.F.R.T. Restaurante Delivery Ltda.	9653J	19/02/2025	Tavares	Coordenadora da Fiscalização
5789/24	Joana A. Borba de Vargas	9651J	19/02/2025	Taquari	Coordenadora da Fiscalização
8631/24	GKM Comércio de Alimentos Ltda.	9654J	19/02/2025	Passo Fundo	Coordenadora da Fiscalização
258/25	Sandra Luisa Batisti	9655J	19/02/2025	Coqueiro Baixo	Coordenadora da Fiscalização
154/25	E. Zanatta Consultoria em Nutrição	9656J	19/02/2025	Lajeado	Coordenadora da Fiscalização
5434/24	Daniele S Tassoni Nutricionista Ltda.	9670J	21/02/2025	Charqueadas	Coordenadora da Fiscalização
9721/24	kristy Ortale Nutrição Ltda.	9671J	21/02/2025	Rio Grande	Coordenadora da Fiscalização
Cancelamentos e Baixas de Pessoa Jurídica: cliente					
Nº Protocolo	Razão social	Nº Registro	Data da Baixa	Município	Aprovado por:

Ex-Ofício Cancelamento	MM Congelados Ltda.	8175J	20/01/2025	Taquara	Coordenadora da Fiscalização
415/25	Núcleo - Consultoria Psicológica Empresarial Ltda.	1217J	10/02/2025	Lajeado	Coordenadora da Fiscalização
997/25	Aquel e Enck Clínica Odontológica Ltda.	8396J	19/02/2025	Santa Maria	Coordenadora da Fiscalização

- 1.Diretoria:**
- 1.1 Assessoria Contábil:** Fechamento de 2024. Assessor Contábil Alexandre apresentou dados e elucidou dúvidas. **Encaminhamento:** fazer um relatório das despesas de 2024 que tiveram que ser pagas em 2025 (dissídio dos funcionários, materiais de impressão, materias da fiscalização, molduras do SELO)
- 1.2 Representação:** indicação de representante titular e suplente no Comitê Técnico-Representativo da Comissão de Farmácia e Terapêutica da Secretaria de Saúde do Estado do Rio Grande do Sul. É necessário preencher e encaminhar a Declaração de Conflito de interesse e Declaração de Confidencialidade (1862762). **Encaminhamento:** solicitar ao Secretário Luiz que informe quem era a representante anterior e informar na próxima plenária
- 1.3 Representação:** indicação de representante no Comitê de Aleitamento Materno e Alimentação Complementar Saudável de Porto Alegre. **Encaminhamento:** solicitar ao Secretário Luiz que informe quem era a representante anterior e informar na próxima plenária
- 1.4 Representação:** indicação das nutricionistas Juliane Cerezer (titular) e Nuria Fontana (suplente) para o Conselho Municipal de Saúde do Município de Faxinal do Soturno. **Encaminhamento:** verificar se as mesmas não estão inadimplentes e com processos éticos junto ao CRN-2 e trazer estas informação para discussão na próxima plenária.
- 1.5 Palestra:** estagiários do curso de nutrição, sobre questões éticas, práticas da rotina do nutricionista e apresentação do conselho para os alunos, em torno de 8 a 15. Será no dia 11/03 ou 12/03 das 13h às 17h na CESUCA em Cachoeirinha. **Encaminhamento:** Verificar a possibilidade de ser on-line e a coordenadora Fernanda ou a Maiele fará a palestra
- 1.6 Palestra:** para o alunos dos Campi da Unisinos Porto Alegre e São Leopoldo, convida representantes envolvidos nas demandas associadas ao código de ética do nutricionista, fiscalização, denúncias relacionadas a prática profissional, atividade foi realizada ano passado, a previsão é que ela tenha 2 horas de duração. A data proposta para o Campus São Leopoldo é no dia 10/04/25 às 19h30min, já em Porto Alegre seria no dia 11/04/2025 às 14h. As turmas nesses Campi possuem 26 alunos em cada com possibilidade de mais discentes participarem. **Encaminhamento:** rever na próxima plenária
- 2.Comissões:**
- 2.1. Comissão de Tomada de Contas:**
- 2.1.1. Aprovação dos documentos contábeis referentes a janeiro/2025:** Receita total corrente arrecadada até o momento R\$ 699.019,23; receita corrente arrecadada no mês de janeiro R\$ 699.019,23, representando 12,07% da previsão orçamentária de R\$ 5.503.336,67. Despesa corrente total realizada até o momento R\$ 381.351,24, despesa corrente realizada no mês de janeiro R\$ 381.351,24, representando 6,93% da previsão orçamentária de R\$ 5.503.336,67; superávit orçamentário em janeiro, R\$ 317.667,99. **Encaminhamento:** aprovado
- 2.2 Comissão de Quitação:** Apresentação do plano de quitação de 2022 a 2024. Foi discutido a importancia do TI Jaudir nos processos das inadimplencias e apropriar-se destes processos. Foi solicitado ao TI a elaboração de listagem dos email que foram enviados informando a cobrança de anuidade 2025 para verificar a confiabilidades deste envio junto a listagem do Incorp.É necessário ter certeza que o processo de envio de emails feita pelo CRN-2 foi feito de forma eficiente (foi entregue no email do nutricionista). Magali solicita que estas listas de emails sejam salvas de acordo com a data de envio. **Encaminhamento:** Jaudir deve se apropriar das datas de vencimento e com isso no início de cada mes ele deverá enviar email informando o vencimento da parcela através do sistema Incorp que gerará a listagem dos parcelamento e não pagamentos de 2025. O vencimento da cota única da PJ vence 10/04/2025 e esta deve ser também enviado email no princípio de abri/2025.
- 2.2.1 Cronograma:** cobrança de inadimplências de 2022 a 2024. **Encaminhamento:** de acordo

Pesquisas junto ao incorp dos profissionais inadimplentes	Fevereiro/25
Envio de emails aos profissionais com as anuidades de 2022 a 2024 em aberto	17 à 31/03
Retorno dos emails e negociações - 30 dias	01 à 30/04
Atualização da pesquisa para envio de notificação administrativa - geração incorp	02 à 15/05
Envio de notificações administrativa aos devedores (AR)	16 à 31/05
Retorno das notificações e negociações - 60 dias	01/06 à 31/07

Atualização da pesquisa para envio da notificação de inscrição em dívida ativa - geração incorp	01 à 15/08
Envio de notificações de inscrição em dívida ativa aos devedores (AR)	16 à 31/08
Retorno das notificações e negociações - 60 dias	01/09 à 31/10
Atualização da pesquisa para envio da certidão de inscrição em dívida ativa - geração incorp	01 à 15/11
Envio da certidão de inscrição em dívida ativa (CDA) aos devedores (AR)	16/11 à 30/11
Retorno das notificações e negociações - 60 dias	01/12 à 31/01/26
Atualização da pesquisa para envio para protesto - geração incorp	01 à 28/02/26

2.3 Comissão de Fiscalização: 2.3.1 Reunião de entidades sobre o PNAE: ocorreu este mês onde ficou acordado o envio de uma carta às escolas, via CEAE, solicitando apoio e assinatura de abaixo assinado em relação à insegurança alimentar nas escolas, à deficiência de nutricionistas na SEDUC. **Encaminhamento:** ciente

3. Assuntos diversos:

3.1 Oficina Estratégia Alimenta Cidades (Ministério do Desenvolvimento Social): aconteceu em PoA com várias estratégias, dentre elas ampliar a produção, o acesso, a disponibilidade, o consumo de alimentos adequados e saudáveis, priorizando os territórios periféricos urbanos e populações em situação de vulnerabilidade e risco social. Esse é o objetivo geral da estratégia Alimenta Cidades. A conselheira Patrícia participou pelo Conselho Municipal de Segurança Alimentar onde representante do CRN-2. **Encaminhamento:** ciente

3.3 Apresentação do Plano de Fiscalização do CFN: a conselheira Ana Luiza Scarparo participou de forma on-line trazendo informações preliminares da Política de Fiscalização: ação fiscal remota (passar pela aprovação da plenária do CFN); projeto de atualização de RVT (tem 14 modelos) com colaboração efetiva dos CRNs, para rever estes documentos; capacitações mensais on-line para a fiscalização (fiscais coordenadores de setor e coordenadores da comissão de fiscalização), será contratado uma plataforma para a transmissão destas palestras; **Encaminhamento:** ciente

Nada mais havendo a constar, eu, Sandra Mari Barbiero, Secretária ad hoc, encerro a presente ata que será por todos os presentes assinada.



Documento assinado eletronicamente por **Sandra Barbiero, Conselheiro(a) Efetivo**, em 26/02/2025, às 17:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §2º, do art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Lize Bernardi, Conselheiro(a) Efetivo**, em 26/02/2025, às 17:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §2º, do art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Magda Cammerer, Presidente**, em 26/02/2025, às 17:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §2º, do art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Claudia Machado Tansini, Conselheiro(a) Efetivo**, em 15/03/2025, às 11:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §2º, do art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Patrícia Fogaça Fernandes, Conselheira**, em 25/03/2025, às 16:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §2º, do art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Bianca Ines Etges, Conselheiro(a) Efetivo**, em 26/03/2025, às 10:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §2º, do art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.cfn.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1862607** e o código CRC **63F9F37A**.
